



## TREMLIN VERS L'EMPLOI

### OBJECTIF GÉNÉRAL

Permettre aux participants de développer leur projet personnel et professionnel afin de réintégrer le marché du travail, et ce, tout en possédant des outils de base en informatique.

### OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

Les objectifs spécifiques se formulent sur trois axes d'intervention :

1. Reconnaître les éléments de réussite de sa vie personnelle et professionnelle antérieure et les utiliser pour intégrer le marché du travail.
2. Acquérir des compétences de base en informatique principalement sur les outils de bureautique utilisés tant en milieu clérical, manufacturier, industriel que commercial.
3. Développer une approche active face à sa démarche professionnelle par l'établissement d'un plan d'action adapté à sa réalité et de s'approprier une méthode de recherche d'emploi qui tient compte de sa dynamique.

### CALENDRIER DES ACTIVITÉS 2017-2018

Groupes	Début	Fin
Tremplin vers l'emploi gr. 6 - mixte	28 août 2017	2 février 2018
Tremplin vers l'emploi gr. 7 - femmes	10 octobre 2017	09 mars 2018
Tremplin vers l'emploi gr. 8 - mixte	20 novembre 2017	20 avril 2018
Tremplin vers l'emploi gr. 9 - femmes	30 janvier 2018	22 juin 2018
Tremplin vers l'emploi gr. 10 - mixte	03 avril 2018	24 août 2018

### DURÉE

- 20 semaines dont :
  - 16 semaines d'activités à La Puce
  - 4 semaines de stage
- 28 heures par semaine, en moyenne, sur un horaire de **5 jours**, du lundi au vendredi, de **9 h à 17 h**.

## CONTENU DÉTAILLÉ DES ACTIVITÉS

MATIÈRE	# heures
<b>AXE 1 Développement de la personne et de son projet</b>	<b>78</b>
Activité d'intégration	3
Apprentissages	3
Connaissance de soi	24
Marketing de soi et emploi	3
Plan d'action (personnel et professionnel)	12
Méthode dynamique de recherche de stage	21
Gestion du stress/Mieux vivre les changements	12
<b>AXE 2 Appropriation de connaissances</b>	<b>219</b>
Acquisition du doigté	12
Introduction à la micro-informatique	6
Introduction à Windows	12
Acquisition du traitement de texte Word	36
Mise en page du CV à l'aide du traitement de texte Word	12
Acquisition du chiffrier Excel	39
Introduction à la base de données Access	12
Initiation à LinkedIn	18
Initiation aux technologies de communication (Internet/Courriel)	18
Initiation au logiciel de présentation PowerPoint	6
Initiation au logiciel de gestion d'information Outlook	9
Intégration Office	3
Périodes de révision mi-session et fin session	6
Laboratoires informatiques	30
<b>Volet Communication</b>	<b>51</b>
Communication	15
Conversation anglaise	36
<b>AXE 3 Projet professionnel</b>	<b>51</b>
Connaissance de l'environnement	12
Connaissance des outils de recherche d'emploi	39
<b>STAGE</b>	<b>112</b>
Stage : en entreprise, en recherche d'emploi ou en mise en action	
<b>Grand total</b>	<b>511</b>

## **PRINCIPAUX CRITÈRES DE SÉLECTION**

- Bénéficiaire de l'aide financière de dernier recours, de l'assurance-emploi ou sans revenu
- Demeurer sur l'île de Montréal, être citoyen canadien, résident permanent ou avoir le statut de réfugié reconnu
- Avoir une cible d'emploi réaliste
- Être en mesure de s'intégrer dans une dynamique de groupe

## **PROCESSUS DE SÉLECTION**

- Remplir un formulaire d'inscription
- Assister à une séance d'information
- Si la candidature est retenue par La Puce, passer une entrevue individuelle de motivation
- Si la candidature est acceptée par La Puce, nous faisons les démarches auprès d'Emploi-Québec afin de confirmer la candidature

## **PRINCIPALES EXIGENCES**

- Bonne connaissance du français écrit et parlé
- Être ponctuel et assidu
- Très motivé et organisé
- Bien fonctionner en groupe
- Respecter les consignes
- Désirer apprendre à développer un plan d'action
- Prendre à cœur son développement personnel et professionnel
- Être disponible 5 jours par semaine (du lundi au vendredi) de 9 h à 17 h
- Être prêt à compléter un programme de formation de 20 semaines

**Programme d'activités reconnu par Emploi-Québec  
Matériel pédagogique fourni**

**Sala Fatolou**  
Chargée de projets

**La Puce communautaire**  
Téléphone 514 259-3126  
Télécopieur 514 259-0482  
sala.fatolou@puce.qc.ca  
www.puce.qc.ca